

도내 여행사 대상 단체 관광객 유치 지원 공고(하반기)

도내 여행업계 중심의 단체 관광객 모객 확대 유도 및 관광 관련 사업체의 경쟁력 강화 도모를 위해 「도내 여행사 대상 단체 관광객 유치 지원」 사업을 다음과 같이 추진하오니 적극적인 참여 바랍니다.

2026년 6월 11일

제주특별자치도관광협회

□ 개 요

○ 대 상

- 1) 제주도내 본점을 둔 여행업체
- 2) 제주도내 지점(영업소)을 둔 외국인 인바운드 여행업체 등

○ 기 간

구분	행사기간	사전신청	비고
하반기	7/1~11/30	하반기 공고일 이후	*상반기 / 하반기 분배 지원 예산 소진시 접수마감

○ 사업내용 : 단체 관광객 유치 여행사 대상 차량임차비 일부 지원

* 도내 여행사가 단체 모객 시 활용한 차량 임차비를 여행사에 일부 지원

※ 여행상품 필수 조건

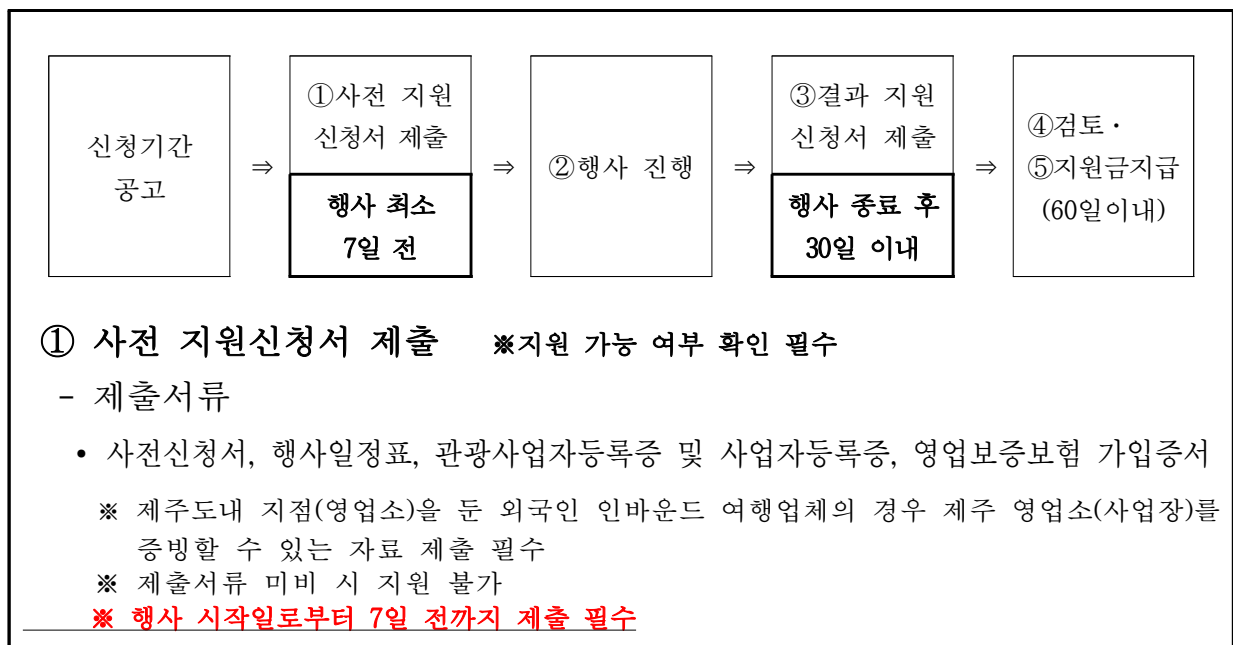
구분	내 용	비 고
관광	- 유료 관광지 또는 - 승마체험, 골프, 해양레저 등 레저관광 또는 - 기념품점, 재래시장 ※ 제주관광 저해를 조장하는 여행상품 제외	2곳 이상

□ 지원내용

(단위 : 원)

구분	지원금액				비고
	성수기		비수기		
	1박	2박	1박	2박	
10~15인승	300,000	500,000	400,000	600,000	<여행상품 필수조건> - 인원: 10인 이상 - 관광: 유료관광지·레저관광 등 2곳 이상 *성수기: 3~5月, 9~11月 / 비수기: 6~8月 *성수기·비수기 적용기준은 여행상품 시작일 기준으로 적용
16~25인승	400,000	600,000	500,000	700,000	
26~45인승	500,000	700,000	600,000	800,000	
리프트버스 *휠체어 취약계층	500,000	700,000	600,000	800,000	
* 지원금액 범위내 실비지원 / 차량 임차시, 해당 차량 최소 탑승인원(중형 16인, 대형 26인)미만일 경우, 실제 탑승인원 기준으로 지원금 지급 * 지원한도: 업체당 연 3,500천원 (공급가액 기준 지원) * 연 최대한도 내 지원 (상반기 지원한도 소진 업체는 하반기 지원 불가)					

□ 지원절차



② 행사 진행

※ 행사인정 기간: 최초 공고일 이후 진행된 행사(공고일 이전 행사는 소급적용 불가)

③ 결과 지원신청서 제출(증빙자료 포함)

※제출기한(30일) 내 결과 지원신청서 미 제출 시 신청취소로 간주

제출 서류	<ol style="list-style-type: none">1. 결과신청서2. 서약서3. 통장사본4. 단체 관광객 명단(가이드/인솔자 제외) ※ 취약계층의 경우 관련 내용 기입 및 증빙사진 제출5. 행사지시서 또는 여행상품 설명서(자체서식 대체 가능) ※ 방문 관광지명, 식당명 기입 필수6. 행사 전세버스 임차 세금계산서(혹은 카드전표) 및 차량 임차비 입금확인서(혹은 계좌 이체내역 등)7. 행사 진행 및 유료 관광지, 차량 증빙자료(사진) ※ 유료 관광지 2곳 사진 필수(해당 단체가 사진에 포함(必)되어야 함)
----------	--

④ 결과 지원신청서 및 구비서류 검토

⑤ 지원금 지급

□ 유의사항

○ 지원제외

- 동일 행사에 대해 제주도(협회 및 유관기관 포함)에서 중복 지원을 받는 경우

※ 「도외 학교 대상 수학여행 유치 지원 공고」, 「제주기점 뱃길관광 활성화 사업」, 「제주 방문 단체관광객 유형별 탐나는전 지원사업 통합 공고(동창/동문/기타단체, 제주도 협약단체, 자매결연 단체 등)」 등 제주도에 지원되는 타 사업과의 중복 지원 불가

- 단체 구성원 중 주소지가 제주도인 사람은 지원 인원에서 제외

- 제출된 서류의 사실 확인이 어렵거나 불분명한 경우

- 관광진흥법상 여행업의 영업 범위에 해당하지 않는 경우

- 신청내용에 허위사실이 있는 경우

- 사전신청 후 인원 변동으로 최소 인원(10인)을 충족하지 못하는 경우

○ 기타 행정사항

- 제출서류는 일체 반환되지 않으며, 기한 내 제출하지 않은 경우 인정하지 아니함
- 허위, 부정한 방법으로 지원금을 수령할 경우 전액 환수 조치 및 향후 3년간 지원 대상에서 배제함
- 세부일정, 지원금액 등은 상황에 따라 변동될 수 있으며, 이외 사항에 대해서는 제주특별자치도관광협회 방침과 결정에 의함

○ 신청 및 문의

- 신청: 이메일 신청 E-mail) incentive@jta.or.kr
 - 신청서식: 협회 홈페이지(visitjeju.or.kr) 내 공지사항 참조
 - 문의: 국내마케팅부 064-741-8774 / 064-741-8771~8773
- ※ 근무시간: 평일 09:00 ~ 18:00(점심시간 제외)