

2026년 국내·외 관광객 유치 환영행사 지원 신청서

업 체 명		대 표 자	
주 소			
전화번호		팩 스	
담 당 자		연 락 처 (휴대전화)	
행 사 명 (단 체 명)		행사인원	
행사기간		요청장소 (제주공항 또는 제주항)	
요청시간		교 통 편 (항공편 또는 선박명)	예 KE1234
지원물품 (<input checked="" type="checkbox"/> 표시)	<input type="checkbox"/> 현수막+말인형꽃다발 <input type="checkbox"/> 현수막 <input type="checkbox"/> 말인형꽃다발		
* 지원 신청서는 반드시 행사일 1주일 전까지 접수 후 유선 연락 필수 * 접수 : T.064)742-8866 / F.064)744-6055 / hangju428@daum.net * 행사 지원 후 5일 이내 증빙사진(10인 이상 단체사진) 제출 필수			

본 동일행사(단체)로 타 지원사업(탐나는전 지원사업 등)에 중복하여 신청하거나 지원받지 않았음을 확인하였습니다.

확인함

위 신청서에 기재한 내용은 사실과 다름없으며, 환영행사 지원을 요청합니다.

2026. . .

신청자(대표) : (인)

첨부서류

1. 사업자등록증 사본 1부.
2. 관광사업자등록증 사본 1부.(해당 업체)
3. 주요 일정표 사본 1부. 끝.


제주특별자치도관광협회 귀하

[별첨1] 현수막 신청서

※현수막 신청 시 작성 제출 필수

구 분	내 용
사이즈(cm)	(기본)400*70cm
현수막 문구	시안 있을 경우 생략, 시안 파일 별도 첨부 바랍니다.
기타 요청사항	

(참고) 현수막 기본 양식

 제주특별자치도 지방보조금 지원 물품
<h2>행사명</h2>
기간>> 2026. 00. 00.() ~ 00. 00.() 2박3일 여행사명

[별첨2] 말인형꽃다발 예시

※ 생화 또는 비누꽃

※ 인형변경불가

