

## 평동산업단지 중소기업 보증료 지원사업 공고

국제정세로 인해 어려움을 겪고 있는 평동산업단지 중소기업의 경영난 해소에 도움을 주기 위한 「평동산업단지 중소기업 보증료 지원사업」을 공고하오니 희망하는 업체는 제출서류를 첨부하여 신청하여 주시기 바랍니다.

2026년 3월 23일

### (재)광주경제진흥상생일자리재단 대표이사

#### 1. 사업개요

- **사업목적** : 국제정세로 인해 어려움에 처한 평동산업단지 내 중소기업들에 보증료 일부를 지원하여 기업들의 경쟁력 제고 및 지역경제 활성화 도모 등
- **지원기간** : 공고일로부터 예산 소진 시까지
- **지원규모** : 20개사 내외
- **지원내용** : 보증료의 30% 지원 (최대 1백만원 한도 내 지원)  
(※ 관련 수수료 제외, 보증료만 지원)
- **지원예산** : 20백만원
- **지원대상**
  - 광주광역시 **평동산업단지 내 입주 중소 제조기업**으로 2026년에 보증료를 납부한 기업
  - (※ 사업자등록증 업태가 제조업인 기업 / 공고일 이전납부 포함)

#### ○ 지원조건

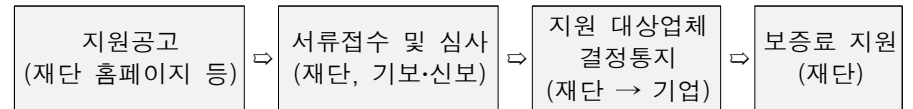
- 신청일 기준 **평동산업단지 내 입주**하여 정상 영업 중인 업체
- 2026년 보증약정에 따라 보증기관(신용보증기금 또는 기술보증기금)에 보증료(신규·연장)를 납부한 **중소 제조업체**  
(※ 공고 시점 이전·이후 무관)

#### ○ 제외대상

- 최근 2년 이내 평동산단 보증료 지원사업을 통하여 보증료를 수혜받은 기업 또는 유사 지원사업을 수혜 또는 수행중인 기업
- 3개월 미만의 계절적·일시적 인력수요 사업체
- 금융기관과 정상적인 거래를 할 수 없는 기업
- 민원 야기, 임금체불, 환경오염, 부당노동행위고발, 불법행위, 노사분규, 산업재해 등 기타 사회적 물의를 빚은 기업
- 무허가 건물 및 신규 공장신축 또는 이전하는 기업

#### 2. 지원절차

##### ○ 추진절차



#### 3. 신청방법 및 제출서류

- **신청기간** : 공고일로부터 ~ 예산 소진 시까지
- **신청방법** : 직접방문 제출
- **제출서류** : 제출서류목록(표1) 참조  
(※ 증빙서류는 3개월 이내 서류로 제출)

구분	제출서류목록(표1)	
①	<서식1> 신청서 1부	홈페이지 양식 다운로드
②	<서식2> 사업계획서 1부	
③	<서식3> 기업정보제공활용동의서 1부	
④	사업자등록증 1부	
⑤	통장사본 1부	
⑥	공장등록증 1부	※ '건축물 대장'으로 대체 가능 ※ 임대일 경우 '임대차 계약서'
⑦	최근년도 표준재무제표 1부 (국세청 홈택스)	※ '부가가치세 과세표준 확인원' 대체 가능 (최근년도)
⑧	중소기업확인서 1부	
⑨	보증기관 보증료 납부 확인서류 1부	
※	기타 재단에서 필요로 하는 서류 등	

#### 4. 문의처

- 문 의 : 평동종합비즈니스센터 062-945-5159
- 방 문 처 : 광주광역시 광산구 평동산단로 184-1  
평동종합비즈니스센터 비즈니스지원실(3층)