

지역 SW아웃소싱 개발기업 지원사업 참여기업 모집 공고

(재)포항테크노파크는 포항시와 함께 아웃소싱을 통한 효과적인 SW 개발 문화 확산과 지역 내 자생적 디지털 생태계 구축을 위한 「지역 SW아웃소싱 개발기업 지원사업」을 아래와 같이 공고하오니, 포항지역 내 기업의 많은 신청을 바랍니다.

2026년 5월 29일

(재)포항테크노파크 원장

I

사업개요

가. 사업명 : 지역 SW아웃소싱 활성화 지원사업

나. 사업목적

- 공급기업의 민간 수요 발굴 지원과 사업 확대 기회 제공
- 지역기업의 SW 수요 자급자족 인식 개선

다. 사업기간 : 2026.07.20. ~ 2026.11.30.(약 4.3개월)

라. 지원규모 : 58,000천원 (2개 과제, 과제별 최대 29,000천원)

마. 지원조건 : 수요기업의 아웃소싱 SW개발비가 40,000천원 이상일 경우

※ 현물 불가, 수요기업 현금 지급 확인 후 사업비 교부 예정

바. 지원대상 : SW개발이 필요한 관내(포항시 소재) 수요기업 및 공급기업

- 수요기업 : SW개발이 필요한 기업(중소기업분야)
- 공급기업 : SW를 공급할 기업(SW사업자 등록기업*)

* 검색 : SW산업정보시스템(<https://www.swit.or.kr/>)

SW사업자신청제도는 소프트웨어진흥법 제58조(소프트웨어사업자의 실적 등 관리), 동법시행령 제53조(소프트웨어사업자의 실적 등 관리), 동법시행규칙 제17조(소프트웨어사업자의 관리 절차 등), 소프트웨어기술자 경력 및 소프트웨어사업자 실적관리 지침(과학기술정보통신부 제2020-91호, 2020.12.24), 소프트웨어기술자 경력 및 소프트웨어사업자 실적관리 지침(동 지침 제22조)에 따라 시행되고 있습니다.

II

지원내용

가. 지원방법

- SW 수요기업의 과제(프로젝트) 수요조사서 제출
- SW 공급기업이 게시된 수요기업 과제 대상으로 서류 제출
- 선정된 과제의 공급기업에 개발에 필요한 비용을 일부 지원
- ※ SW 아웃소싱 과제 게시물 확인과 수요조사서 제출 방법은 ‘4. 신청요령’ 참조
- 한 과제에 복수의 공급기업 참여시 우위에 있는 공급기업 하나만 선정
- 개발 지원금은 착수 시기에 50%를 지급하며 프로젝트 기간의 1/2 시점에서 중간점검(현장) 후 남은 50%를 지급

나. 신청조건

- 수요기업 : 2026.06.12.까지 접수한 기업
- 공급기업 : 수요기업의 과제에 대해 2026.06.15.~2026.07.03.까지 접수한 기업

다. 지원제한 대상

- 주관기관, 참여기관, 주관기관의 장, 참여기관의 장, 총괄책임자가 접수 마감일 현재 국가연구개발사업에 참여제한을 받고 있을 경우
- 신청과제가 공고된 지원대상·내용·자격에 부합되지 않은 경우
- 접수마감일 현재 주관기관, 참여기관, 주관기관의 장, 참여기관의 장이 아래의 어느 하나에 해당하는 경우(단, 비영리기관은 제외)

1. 지원대상 자격요건에 해당하지 않는 기업
2. 부정수급 등 정부 지원사업에 참여제한 중인 경우
3. 최근결산 기준 자본전액잠식인 경우
 - * 단, 최초신청일 기준 창업·법인설립 3년차 미만인 경우 또는 개인사업자인 경우 자본잠식 검증대상에서 제외
 - ** 단, 1)대표이사가 「청년기본법」제3조제1호에 해당되는 경우, 2)재무제표 상 한국채택국제회계기준 적용에 따른 상환전환우선주를 일반기업회계기준으로 변환하여 자본으로 인정할 때 자본전액잠식이 아닌 경우 예외로 함
4. 국세·지방세 체납으로 규제중인 경우(체납 여부는 계약시 국세/지방세 완납증명서로 확인)
5. 금융기관 등으로부터 채무불이행으로 규제 중인 자 또는 기업
6. 최초신청일 기준 부도/화의/법정관리/휴업 상태인 경우

- 신청과제의 기술개발 목표 및 내용이 이미 개발되었거나 지원 대상인 다른 과제와 동일한 경우
- 과제선정 및 확정 이후라도 아래사항 발생 시 과제선정 취소 가능
 - 1) 신청기업이 자부담금 확보 등의 약속사항을 불이행한 경우
 - 2) 신청기업의 귀책사유로 협약추진이 지연되어 과제 종료시한 이내에 과제 완료가 곤란한 경우
 - 3) 타기관의 IPR(지식재산권)에 저촉되어 과제수행이 불가능한 경우
 - 4) 신청기업의 사업여건 변동으로 사업 수행이 불필요하거나 곤란한 경우
 - 5) 신청기업이 시판 중이거나 예정인 상품과 유사한 과제를 신청한 경우

라. 기타사항

- 지원금은 평가위원회 및 컨설팅 결과에 따라 조정될 수 있음
- 선정기업은 포항TP가 추진하는 SW품질컨설팅, 포항SW지원센터 기업 교류 활성화 행사에 필수 참여하여야 함
- 선정기업은 지원금에 대하여 이행보증보험증권 발급 후 지원금 교부 예정
- 평가에 따라 결과물이 미흡할 경우와 회계정산 후 불인정금액 반환 예정

마. 지원비 집행 및 관리기준

- ‘정보통신진흥기금운용관리규정’ 을 따름
 - * 시행 2024.3.15. / 과학기술정보통신부고시 제2024-11호, 2024.3.15., 일부개정
- 공급기업의 인건비, 경상경비(전문가 활용비, 여비, 회의비 등) 제한적 편성이 가능함 (단, 자산성 사업비 편성 불가)
- 재하도급 불가
- 공고문 사업비 집행 지침 참조
- 사업비정산은 경북AI혁신본부 지정 회계사를 통해 정산 및 포항시 보조금 정산

III

추진절차

SW 개발 수요 기업	• SW수요기업 모집 및 지원절차						
	개발수요 접수 공고 ~06.12.	프로젝트 접수 마감 06.12.	현장점검* (수요기업) 06.17~19.	선정평가 (서면평가) 07.10.	평가결과 통보 07.13.	협약체결 ~07.17.	개발 착수 07.20.
SW 개발 공급 기업	• SW공급기업 지원절차						
	SW 개발 프로젝트 지원 06.15.~07.03.	현장점검* (공급기업) 07.06~08.	선정평가 (서면평가) 07.10.	평가결과 통보 07.13.	협약체결 ~07.17.	지원금 지급 07.23.	

IV

신청요령

가. 신청방법

구 분	세부사항
신청방법	· 수요, 공급기업 : 포항테크노파크 알림마당→사업공고 홈페이지 접수 ※ 오류 발생 시 이메일 제출
과제 게시	· 포항테크노파크 홈페이지 참조 · 주소 : https://www.ptp.or.kr
신청 및 제출기한	· 수요기업 : 2026.06.12.까지
	· 공급기업 : 2026.06.15.~2026.07.03
신청서 및 관련 양식 교부	· 포항테크노파크 홈페이지 사업공고 참조 · 주소 : https://www.ptp.or.kr
문의처	· (37668) 경북 포항시 남구 지곡로 394 (재)포항테크노파크 제5벤처동 경북AI혁신본부 임현수 사원(hslim@ptp.or.kr)

* 전화문의 가능시간 : 평일 09:00 ~ 18:00 (점심시간 12:00~13:00 제외)

나. 제출서류

○ 수요기업

구 분	서 류 명	부수	비 고
수요기업	수요조사서 - 신청서식 활용	1부	스캔 사본에 직인 날인, 2페이지 내외
	수요기업의 사업자등록증	1부	스캔 사본 제출, 원본 대조필
	확약서 (신청서식 제2호)	1부	스캔 사본에 직인 날인
	기업 및 제품·기술 소개 자료	1부	자유 양식
	개인정보 수집·이용 및 제3자 동의서	1부	스캔 사본, 신청인만 제출

○ 공급기업

구 분	서 류 명	부수	비 고
공급기업	과제계획서(개발계획서) - 신청서식 활용	1부	스캔 사본에 직인 날인
	확약서 (신청서식 제2호)	1부	스캔 사본에 직인 날인
	기업 및 제품·기술소개 자료	1부	자유 양식
	공급기업의 사업자등록증	1부	스캔 사본, 원본 대조필
	수행기관 책임자의 재직증명서	1부	스캔 사본 제출, 원본 대조필
	국세 및 지방세 완납증명서	1부	사본 제출, 원본 대조필
	최근 2개년도 재무제표 또는 부가가치과세 표준증명원	1부	사본 제출, 원본 대조필 - 공인회계사 또는 세무사 확인 필수 - 설립이 2년 미만인 업체는 현재까지 재무제표 제출 - 관련서류 일체 원본 대조필
	개인정보 수집·이용 및 제3자 동의서	1부	- 스캔 사본 제출 - 과제참여자 전원 제출

- 제출 서류는 반환하지 않음
- 공급기업의 과제참여자는 총괄책임자 및 참여연구원 모두에게 해당
- 최종 선정시 협약에 필요한 서류는 별도 안내하며 신청 당시의 원본 서류 제출 필수
- 평가위원회의 의견에 따라 필요 시 사업계획서 수정을 요청할 수 있음

V

선정평가

가. 선정기준 : 수요기업과 공급기업 평가점수의 최고점과 최저점을 제외하고
합산한 점수가 70점 이상인 과제 중 고득점순으로 선정

나. 평가방식

- 1) IT·SW 관련분야 선정평가위원회(5인 이상)를 구성하고 평가 기준의 배점을 적용하여 평가
- 2) 합산평가점수의 최고점과 최저점을 제외한 점수의 평균이 70점 이상인 과제(프로젝트) 중 상위 2건까지 지원

다. 참고사항 : 선정된 과제는 사업비(지원금) 및 지원 기간이 선정평가 결과에 따라 조정될 수 있으며, 과제 추진 중 규정에 따라 현장점검 등을 통해 과제가 중단될 수 있음

라. 평가기준

(괄호 안의 점수는 가점 최대 적용을 상정한 점수)

평가항목		평가내용	배점	
수요기업		SW 개발 지원 이유의 타당성	15	35
		해결 방법의 적절성	10	
		SW 개발 지원의 기대효과	10	
공급기업		수요과제와 추진목표의 적합성	15	65
		추진 방법의 적절성	20	
		공급기업의 추진 역량	15	
		SW 개발 아웃소싱의 기대 효과	15	
합 계			100	