

2026년 단체관광객 유치여행사 인센티브 지원계획 공고

2026년도 단체관광객 유치여행사 인센티브 지원계획에 대하여 『울진군 관광진흥에 관한 지원조례 시행규칙』에 의하여 다음과 같이 공고합니다.

2026년 1월 2일

울진군수

I 지원개요

1. 지원기간 : 2026. 1 ~ 12. 11. (예산 소진 시 조기마감)
2. 지원대상 : 여행업 등록(관광진흥법 제4조)을 필한 여행사
3. 지원근거 : 울진군 관광진흥에 관한 지원조례 및 시행규칙
4. 지원내용 : 숙박관광
 - 1박 시 1인당 1만원, 2박 이상 시 1인당 2만원 지원
(내국인 20명, 외국인 10명 이상)
 - 수학여행단 지원 : 지원 기준의 50% 지원(100명 이상)

II 지원조건 및 기준

1. 지원조건 (아래 요건 모두 충족)

- 가. 단체관광계획서를 울진군에 사전 통보하여 협의 완료된 업체
- 나. 내국인 단체 관광객 20명 이상 또는 수학 여행단 100명 이상 유치한 여행사다. 우리 군이 지정한 주요관광지(유료관광지 2곳 이상) 관광한 경우라. 관내 식당 이용실적 (단, 숙박시설 식사 제외)

※ 사전 신고 미이행시, 인센티브 지급 불가

※ 서류 제출 후 전화 확인 요망(☎054-789-6903)

【울진군 유료 관광지(참고)】

1. 자연 : 성류굴, 덕구온천, 백암온천
2. 체험 : 해양테포즈센터, 체험장(도자기, 목공예, 토염), 후포요트학교 등
3. 기타 : 울진과학체험관, 민물고기생태체험관, 울진곤충여행관, 울진아쿠아리움, 울진안전체험관, 금강송에코리움, 왕피천 케이블카, 죽변해안스카이트레일 등

【울진군 무료 관광지(참고)】

1. 자연 : 망양정, 월송정, 신선계곡, 왕피천생태탐방길, 불영사계곡
2. 전시관 : 봉평리신라비전시관, 한울에너지팜, 울진금강송문화관, 울진대게홍보전시관, 울진후포리신석기유적관, 울진수도문화전시관, 국립해양과학관
3. 기타: 불영사, 구산해수욕장, 왕피천공원, 폭풍속으로 드라마세트장(하트 해변), 백년손님 촬영지(후포 남서방네), 매화 만화거리, 은어다리 등

2. 지원제외

- 가. 여행사 관계자(기사, 안내원 등)
- 나. 시도 및 기초자치단체의 재정지원에 의하여 개최되는 행사참여나 투어에 의한 관광
- 다. 우리 군 초청행사로 진행되는 관광(축제, 팸투어 등)
- 라. 여행상품 행사일정을 우리 군에 사전에 통보하지 않은 관광
- 마. 제출된 서류의 사실 확인이 어렵거나 불분명한 경우
- 바. 보상기간 내 미신청한 경우
- 사. 각종 체육대회 참가선수(임원포함) 및 그 가족
- 아. 허위 또는 부정한 방법으로 지원금을 받은 경우 지원금을 전액 반환하여야 하며 향후 완전배제
- 자. 동일여행사가 당해 예산액의 50%를 초과하여 기지원받은 경우

III 지원신청 및 지급절차

1. 신청시기

- 가. 단체관광계획서 : 여행시작일 7일 전까지 (※이메일 가능)
- 나. 단체관광객 유치 지원금 신청 : 여행종료일로부터 15일 이내

2. 구비서류

- 가. 사전신청 (서류 송부 후 전화 확인)
 - (1) 울진군 단체관광계획 통보서 (별지 1호 서식)
 - (2) 울진군 단체관광일정표 (별지 1호의 2 서식)

나. 여행종료 후 (우편, 방문접수 또는 이메일 접수)

- (1) 단체관광객 유치 지원금 신청서 (별지 2호 서식)
- (2) 단체관광객 유치 명단(별지 3호 서식)
- (3) 단체관광객 유료관광지 관람확인서(별지 4호 서식)
- (4) 단체관광객 유료관광지 관람 증빙사진대장(유료관광지 2곳)
(별지 5호 서식)
- (6) 단체관광객 숙박업소 이용 확인서(별지 6호 서식)
- (7) 단체관광객 식당 이용 증빙서류
(신용카드 영수증, 현금영수증 또는 세금계산서 원본)
- (8) 여행자보험가입 증명서
※ 인원 명시 되어 있어야함
- (9) 여행업등록증 · 사업자등록증 · 통장 사본(원본대조필 도장날인)

3. 주의사항

- 가. 지출증빙자료는 카드 영수증, 현금 영수증, 세금계산서 및 유료관광지 입장권 등 공식적으로 확인 가능한 자료만 가능 (간이영수증 사용불가, 원본만 인정)
- 나. 식당영수증으로 유료관광지를 갈음할 수 없습니다.
- 다. 유료관광지 관람영수증은 숙박영수증과 분리하여야 합니다.

4. 신청방법

가. 우편, 방문 접수 및 이메일

나. 제출처

- 경북 울진군 울진중앙로 121 울진군청 문화관광과(관광마케팅팀)

- 문의처 : 문화관광과 관광마케팅팀

☎ 054-789-6903 / 이메일: thena97@korea.kr

5. 지급시기 : 당월 접수분 익월 월별 지급

6. 기타사항

가. 지원금 신청과 관련하여 제출된 서류는 일체 반환하지 아니함.

나. 예산을 초과하여 지급 신청이 된 경우 신청순서에 따라 예산의 한도액까지만 지급함.

다. 지원금 신청 및 지급에 관하여 이견이 있을 경우 울진군의 심사방법과 결정에 의함.

라. 울진군에 우편물이 도착한 날짜를 신청 접수일로 간주

마. 12월 11일 18:00까지 지원금 신청서 등기 우편 도착분 한하여 지급 (예산소진 시 조기마감)

[별지 제1호 서식]

울진군 단체관광계획 통보서

수신 울진군수

제목 울진군 단체관광계획 통보

우리 여행사의 울진군 단체관광계획을 다음과 같이 알려드리오니 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

● 관광계획

구분	관광일시	방문객수		상품명 (주요관광지)	인솔자		비고
		내국인	외국인		성명	연락처	
숙박관광	- (박일)						
수학여행	-						

첨부서류 : 관광일정표 1부

2026. . .

신청자 업체명 :

대표자 : (인)

여행업등록번호 :

연락처 :

울진군수 귀하

[별지 제1호의 2 서식]

울진군 단체관광 일정표 (여행사명 월/일 관광)

시간계획			내용	비고
부터	까지	분		
첫 째 날				
둘 째 날				

[별지 제2호 서식]

단체관광객 유치 지원금 신청서

여행사 현황

여행사명				대표자	(남/여)
주소	()				
사업자등록번호				등록년월일	
거래은행		계좌번호			예금주
연락처	전화번호		팩스(Fax)		

관광객 유치실적

구분	관광일시	관광인원			방문관광지	이용버스대수	비고
		계 ()	남 ()	여 ()			
숙박관광	(박/일)						
수학여행							

※() 외국인수

지원금 신청액 : 원
- 산출내역 : 관광객 명, 버스 대

- 첨부서류
1. 단체관광객 유치명단
 2. 유료관광지 입장권 관광지 관람확인서
 3. 유료관광지 관람확인 사진대장
 5. 단체관광객 식당이용 영수증(울진군 관내, 인당 7천원 이상)
 6. 숙박확인서 1부
 7. 여행자보험가입 증명서 사본 1부(원본대조필 날인)
 8. 여행업등록증 사본 1부(원본대조필 날인)
 9. 사업자등록증 사본 1부(원본대조필 날인)
 10. 통장 사본 1부(원본대조필 날인)

상기 내용은 사실과 상이 없음을 확인하고 단체관광객 유치에 따른 지원금을 신청합니다.

2026.
신청자 : 업 체 명
대표자 (인)

울진군수 귀하

[별지 제3호 서식]

단체관광객 유치 명단

여행기간 :

여행인원 :

연번	성명	성별	연령	연락처	비고
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

확인 여행사 : (인 또는 서명)

단체관광객 대표 : (인 또는 서명) 연락처 :

[별지 제4호 서식]

단체관광객 유료관광지 관람확인서

관람내용

관광지명	관람일자	관람인원					차량 대수	비고
		계	어른	청소년	어린이	경로		

증빙서류

증빙종류	<input type="checkbox"/> 신용카드 영수증 <input type="checkbox"/> 현금영수증 <input type="checkbox"/> 전자세금계산서
증빙서류(원본) 붙이는 곳 (간이 영수증은 인정하지 않음)	

위와 같이 여행사에서 유치한 단체관광객이 ()을 관람하였음을
확인합니다.

2026. . .

확인자 : (인)

울진군수 귀하

[별지 제5호 서식]

단체관광객 유료관광지 관람 증빙사진대장

장소명	
<p>※ 관광객 인원 및 울진군 방문 확인 가능하도록 촬영</p> <p>- 안내판, 이정표 등을 활용하여 장소 식별이 가능하여야 함</p> <p>- 동일한 사진사용 금지</p>	
장소명	

[별지 제6호 서식]

단체관광객 숙박업소 이용 확인서

숙박내용

여행사명	숙박인원(명)			숙박 객실수	숙박업체	
	관광객	여행자	계		확인자	연락처

증빙서류

증빙종류	<input type="checkbox"/> 신용카드 영수증 <input type="checkbox"/> 현금영수증 <input type="checkbox"/> 전자세금계산서
<p>증빙서류 붙이는 곳</p> <p>(간이 영수증은 인정하지 않음)</p>	

위와 같이 단체관광객의 숙박업소 이용을 확인하셨으며, 만일 허위가 있을 경우 민·형사 및 행정상 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

2026. . .

확 인 자(숙박업소 대표자)

업 소 명 :

주 소 :

대 표 자 :

(서명 또는 직인)

울진군수 귀하

단체관광객 식당 이용 확인서

증빙서류

증빙종류	<input type="checkbox"/> 신용카드 영수증 <input type="checkbox"/> 현금영수증 <input type="checkbox"/> 전자세금계산서
<p>증빙서류 붙이는 곳 (간이 영수증은 인정하지 않음)</p>	