
2026년 밀양시 단체 관광객 유치 인센티브 지원 공고

밀양시에서 단체관광객 유치를 통한 지역경제 및 관광 활성화를 위하여 「2026년 밀양시 단체 관광객 유치 인센티브 지원사업」을 다음과 같이 공고하오니 많은 관심과 참여 바랍니다.

2026년 1월 6일

밀 양 시 장

1. 지원개요

- 사 업 명: 2026년 밀양시 단체 관광객 유치 인센티브 지원
- 지원기간: 2026. 1. 6.(화) ~ 예산소진 시까지
 - ※ 예산을 초과하여 지원신청이 되었을 경우에는 예산 범위 내 접수순 지원
- 지원근거: 「밀양시 관광진흥에 관한 조례」 제4조 (관광객 유치 지원 등)
- 지원대상: 「관광진흥법」 제4조에 따라 등록된 여행사
- 지원방법: 관광객 유치 실적 확인 후 지원기준에 따라 인센티브 지급

2. 지원내용

○ 지원기준 및 지원내용

구 분	지원기준		지원금액
당 일	내·외국인	10명 이상	1인 12,000원 지원
	지원조건	관내 1식, 관광지 2개소 (유료 1개소) 이상 방문	
숙 박	내·외국인	10명 이상	1인 1일 12,000원 지원
	지원조건	관내 1박 2식, 관광지 3개소 (유료 2개소) 이상 방문 또는 관내 1박 3식, 관광지 2개소 (유료 1개소) 이상 방문	
수 학 여 행 · 워크숍	내·외국인	20명 이상	1인 1일 5,000원 지원
	지원조건	당일, 숙박 지원조건과 동일 ※ 2박까지만 지원	
기 차 여 행 · 철 도 상 품	내·외국인	10명 이상	1인 1일 12,000원 지원
	지원조건	당일, 숙박 지원조건과 동일	
추가 인센티브	지원조건	밀양시 주요 관광지 추가 방문 시 1인 3,000원 추가 지급 ※ 전체 일정 중 1회에 한하여 지원	

※ 유료 체험은 유료 관광지를 방문한 것으로 봄

※ 개인별 관내 지출금액이 지원금액 이상인 경우에 한하여 이를 인정

○ 밀양시 주요 관광지

연번	구분	관광지	위치
1	관광지	영남루	밀양시 중앙로 324
2	관광지	위양지	밀양시 부북면 위양2길 114
3	관광지	표충비각	밀양시 무안면 동부동안길 4
4	관광지	사명대사 유적지	밀양시 사명대사생가로 681
5	관광지	만어사	밀양시 삼랑진읍 만어로 776
6	관광지	호박소	밀양시 산내면 삼양리 산 10-1
7	관광지	얼음골	밀양시 산내면 산내로 1647
8	관광지	표충사	밀양시 단장면 표충로 1338
9	관광지· 체험시설	밀양향교 및 고택거리	밀양시 밀양향교3길 19
10	체험시설	시립박물관	밀양시 밀양대공원로 100
11	체험시설	밀양아리랑아트센터· 밀양아리랑대공원	밀양시 밀양대공원로 112
12	체험시설	밀양알프스얼음골케이블카	밀양시 산내면 얼음골로 241
13	체험시설	밀양아리나	밀양시 부북면 가산리 82
14	체험시설	우리아이마음숲놀이터	밀양시 단장면 구천리 305-1
15	체험시설	밀양아리랑 우주천문대	밀양시 밀양대공원로 86
16	체험시설	밀양기상과학관	밀양시 밀양대공원로 84
17	체험시설	선샤인밀양테마파크	밀양시 단장면 관광단지 78
18	체험시설	도래재자연휴양림	밀양시 단장면 도래재로 462
19	체험시설	의열기념관·의열체험관	밀양시 노상하1길 25-12 밀양시 노상하1길 27
20	체험시설	미리미동국	밀양시 밀양대로 1908

※ 이 외 관광지에 대해서는 밀양시와 사전 협의하여야 함

※ 유료 입장(체험) 시설의 경우 티켓 발권 증빙을 첨부하여야 함

○ 유의사항

- 방문 인원수는 유료관광지 티켓 발권 수 기준
- 유료 체험은 유료 관광지 방문으로 인정
- 1박 이상 일정이더라도 관내 숙박하지 않는 경우 당일 관광으로 인정
 - ※ 1박 여행 일정이더라도 타시군 숙박일 경우 당일 1건으로 인정(당일 2건 인정x)
- 추가 인센티브는 기존 지원조건 충족 및 밀양시 주요관광지 추가 방문일 경우 인정
 - ※ 추가 인센티브는 전체 일정 중 1회만 인정
 - ※ 당일 관광의 경우 관내 1식, 관광지 2개소(유료 1개소)+주요 관광지 추가 방문
- 관내 식사에 숙박업소 조식은 포함되지 않음
- 밀양시에서 주최·주관하는 축제 및 행사는 유료 관광지 방문으로 인정
 - 유료관광지 방문 인정 축제 및 행사

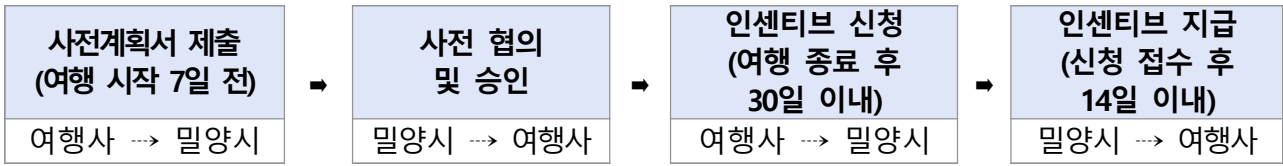
봄	여름	가을	상시
밀양아리랑대축제	밀양공연예술축제 수(水)퍼 페스티벌	밀양시 외계인 대축제	선비풍류공연

- ※ 이외 행사 및 축제에 대해서는 밀양시와 사전 협의하여야 함.
- 인센티브 지급에 관하여 이견 발생 시 밀양시 관광진흥과 방침과 결정에 따름
- 허위 또는 기타 부정한 방법으로 지원금을 받은 경우에는 지원금의 전액을 환수 조치하고 향후 5년 간 인센티브 지급 배제
- 예산을 초과하여 신청이 되었을 경우에는 예산의 범위 내에서 접수 순 지원(사전계획서 접수가 아닌 인센티브 신청 접수 순)

○ 지원제외

- 사업자(단체) 관계자 및 주관자(직원, 운전기사, 안내원 등)
- 밀양시에 주소를 둔 자
- 행정(공공)기관의 재정지원 및 초청에 따른 행사 참여
- 행정(공공)기관 주관·주최 행사 등의 참가자로 경비를 지원받는 경우
- 사전 협의한 여행 계획서와 상이할 경우
- 관광 일정을 사전에 시에 통보하지 않은 경우
- 그 밖에 지원이 타당하지 않다고 판단되는 경우
- 단, 업무 협약 등을 통한 단체연수의 경우 사전협의를 통해 지원 가능

3. 신청절차



○ 사전 계획서 제출

- 제출기한: 여행 시작 7일 전까지
- 신청방법: 네이버폼을 통한 신청서 제출(<https://naver.me/5pqZthDI>)
- ※ 2026. 1. 1. ~ 1. 11. 여행일정 건에 한하여 2026. 1. 18.까지 사전 계획서 소급 제출을 허용함
- 사전 계획서 제출서류

구 분	제 출 서 류	서 식
사전 계획서	단체관광객 방문 계획서	1호(버스 등) 3호(기차)
	관광 일정표	2호
	사업자등록증, 관광사업자등록증(원본대조필)	

○ 인센티브 신청서 제출

- 제출기한: 여행 종료일로부터 30일 이내 ※ 여행 종료일로부터 7일 이내 제출 권고
- 신청방법: 직접방문, 등기우편(원본 제출)
- 접수처: 밀양시 밀양대로 2047, 밀양시청 관광진흥과
- 인센티브 신청 제출서류

구 분	제 출 서 류	서 식
인센티브 신청서	단체관광객 방문 계획서	1호(버스 등) 3호(기차)
	관광 일정표	2호
	단체관광객 인센티브 지원 신청서	5호
	단체 관광객 참여자 명단	6호
	음식업소 및 숙박업소 이용확인서	7호
	관광지 입장 확인서	8호
	관광지 관람 증빙 사진대장	9호
	개인정보수집이용동의서	10호
	서약서(외국인 관광객 유치 시)	
	사업자등록증, 관광사업자등록증(원본대조필)	
	통장사본, 차량임차계약서	

- 인센티브 지급: 서류검토 후 지급(접수 후 14일 이내)
- 서류제출 시 유의사항

- ☞ 카드매출전표, 세금계산서, 현금영수증, 계좌이체 확인증만 인정
 - ※ **단순 현금매출전표, 간이영수증, 간이세금계산서는 불인정**
 - ※ **계좌이체 확인증 제출 시 구매품목 및 수량 증빙 필요**
- ☞ 사업자등록증 및 통장사본은 원본대조필 날인 후 제출
- ☞ 제출서류 순서는 서식 번호 순으로 정리 후 우편발송 또는 방문제출
- ☞ 우편제출의 경우 밀양시 업무담당자 도착날짜 기준 적용
- ☞ 관련 증빙 영수증 및 사진은 겹치지 않게 딱풀로 붙여 제출
 - ※ **A4용지 양면 활용 불가**
 - ※ **클립 또는 스테이플러 심으로 제출한 영수증은 불인정**
- ☞ 지출 증빙서류는 원본제출 원칙(부득이한 경우 원본 대조필 날인 사본 가능)
- ☞ 제출 서류의 상태가 불량하거나 미비한 서류는 불인정
- ☞ 관광지 유료 입장객의 경우 반드시 사전에 매표소에서 인원수가 기재된 영수증, 입장권 또는 유료입장 확인서를 발급받아 증빙자료로 제출
- ☞ 숙박의 경우 인원을 파악할 수 있는 영수증 또는 인원수가 기재된 유료 숙박확인서를 발급받아 증빙자료로 제출

붙임 신청서식 각 1부. 끝.

[별지 제1호 서식]

단체관광객 방문 계획서

(제3조 관련)

○ 법인명(여행사명)

법 인 명		대 표 자	
주 소			
업 종		담 당 자	
연 락 처	(전화번호)	(팩스번호)	

○ 관광계획

여행기간			
여행인원	구분	· 내국인 단체 · 기차여행	· 외국인 단체 · 워크숍/수학여행
숙박업소			
인 술 자	성명		연락처

붙임 1. 관광일정표 1부

2. 관광사업등록증 및 사업자등록증 사본 1부.

위와 같이 밀양시 관광을 실시하고자 합니다.

2026. . .

법인(단체)명

대 표 자

(인)

밀양시장 귀하

[별지 제2호 서식]

관광 일정표

(제3조 관련)

일 정				관광내용	비고
일자	부터	까지	시간(분)		
첫 째 날					
둘 째 날					

[별지 제3호 서식]

기차여행 방문 계획서

(제3조 관련)

○ 법인명(여행사명)

여행사명		대 표 자	
주 소			
업 종		담 당 자	
연 락 처	(전화번호)	(팩스번호)	

○ 관광계획

하차역사	<input type="checkbox"/> 밀양역 <input type="checkbox"/> 삼랑진역		
여행기간			
여행인원	구분	· 내국인 단체 · 기차여행	· 외국인 단체 · 기타
숙박업소			
인 술 자	성명		연락처

- 붙임 1. 관광일정표 1부
2. 기차여행 참여자 명단 1부
3. 관광사업등록증 및 사업자등록증 사본 1부.

위와 같이 밀양시 관광을 실시하고자 합니다.

2026. . .

업체(단체)명

대 표 자

(인)

밀양시장 귀하

[별지 제5호 서식]

단체 관광객 인센티브 지원 신청서

(제3조 관련)

1. 법인(여행사)현황

법인명		대표자	
주소		사업자 등록번호	
전화번호		팩스번호	
거래은행		계좌번호	예금주

2. 단체관광객 유치실적

이용업소명	이용일자	관광인원				여행사 관계자	인솔자		방문관광지
		관광객					성명	연락처	
		계	내국인	외국인	기타				
음식점									
관광지									
관광지									
숙박업소									

3. 차량 운행계획

운행일시	전세버스사	방문관광지	운행구간	탑승인원	비고

4. 인센티브 신청액

(단위: 원)

구분	참여인원(명)	여행기간	지급신청액	비고

- 첨부서류 1. 단체 관광객 참여자 명단(6호) 1부.
2. 음식점 및 숙박업소 이용확인서(7호) 및 증빙 영수증 1부.
3. 관광지 입장확인서(8호) 1부.
4. 관광지 관람 증빙 사진대장(9호) 1부.
5. 차량임차계약서 사본 1부.
6. 사업자등록증 및 통장사본 각 1부.

상기 내용은 사실과 상이 없음을 확인하고 단체관광객 인센티브 지원 신청서를 제출합니다.

2026년 월 일

법인(단체)명: 대표자: 인

밀양시장 귀하

[별지 제7호 서식]

음식업소 및 숙박업소 이용확인서

(제3조 관련)

음식업소 이용내역

업소명	이용일자	식사인원(명)	결제금액(원)	비고

※ 여행자 관계자인 운전자, 안내원 등은 제외

숙박업소 이용내역

업소명	이용일자	숙박인원(명)	결제금액(원)	비고

※ 여행자 관계자인 운전자, 안내원 등은 제외

붙임: 카드결제 내역 또는 세금계산서 등

상기와 같이 음식업소 및 숙박업소를 이용하였음을 확인합니다.

2026년 월 일

확인 음식업소명:
대 표 자: (인)

확인 음식업소명:
대 표 자: (인)

확인 음식업소명:
대 표 자: (인)

확인 숙박업소명:
대 표 자: (인)

밀양시장 귀하

[별지 제8호 서식]

관광지 입장 확인서

(제3조 관련)

여행개요

관광일자	관광지	관광인원			비고
		성인	청소년	어린이	

붙임: 카드결제내역 또는 세금계산서 등

상기와 같이 관광지를 관람하였음을 확인합니다.

2026. . .

확인 관광지: 대표자: (인)

확인 관광지: 대표자: (인)

확인 관광지: 대표자: (인)

밀양시장 귀하

[별지 제9호 서식]

관광지 관람 증빙 사진대장

(제3조 관련)

장소명		장소명	
장소명		장소명	
장소명		장소명	

[별지 제11호서식]

기차여행 관광객 인원 확인서

(제3조 관련)

유치실적

열차명 (열차번호)	출발역	도착역	관광인원				인솔자	
			계	내국인	외국인	기타	성명	연락처

개요

여행사명	투어일자	관광지(식당)	관광인원	비고

※ 여행자 관계자인 운전자, 안내원 등은 제외

- 첨부서류 1. 음식업소 및 숙박업소 이용확인서(7호) 및 증빙 영수증 1부.
2. 관광지 입장확인서(8호) 1부.
3. 관광지 관람 증빙 사진대장(9호) 1부.
4. 열차 이용 확인서 1부.
5. 사업자등록증 및 통장사본 각 1부.

상기와 같이 밀양을 방문하였음을 확인합니다.

2026년 월 일

법인(단체)명: 대 표 자 : 인

밀양시장 귀하

서 약 서

□ 참가자 주요정보

여행사명		주 소	
대표자 성명		사업자등록번호	

상기 여행사는 관광통역안내 관련 공정거래위원회『관광통역안내 표준약관』을 사용하여 노무 제공 계약을 체결하여 공정하고 투명한 고용거래 문화가 정착하는데 동참하고, 이를 위반할 시 향후 단체관광객 유치 인센티브 사업 등 참여에 불이익을 받을 수 있는 점을 확인합니다.

2026. . .

대표자

(직인)

밀양시장 귀하