

2026년 관광객 유치 인센티브 지원 변경 계획 공고

『경상남도 관광진흥에 관한 조례』제4조 또는 제6조에 따라 국내·외 관광객 유치 증대를 위한 「2026년 관광객 유치 인센티브 지원 변경 계획」을 다음과 같이 공고합니다.

2026. 5. 6.

경 상 남 도 지 사

I 지원개요

- (지원기간) 공고일 ~ 12. 18.(단, 예산 소진 시 사업 조기종료)
- (지원대상) 관광진흥법 제3조 및 같은 법 시행령 제2조제1항에 의한 여행업체
- (지원내용) 숙박비, 차량임차비, 크루즈 유치비, 전세기 유치비, OTA 상품 지원비
- (지원조건) 관광을 목적으로 한 국내·외 관광객(개별, 단체)
 - 사전 유치계획서를 제출하고 반드시 사전 협의
 - 서류심사 후 지원기준에 따라 인센티브 지급
- (지원제한)
 - 여행사 관계자(가이드, 기사 등)
 - 관광목적이 아닌 사업상 방문
 - 정부, 경상남도, 시군, 공사 등 공공기관에서 행.재정적으로 지원 하는 각종 행사나 투어(경상남도 및 도내 시군 인센티브 사업, 전담여행사, 팸투어 등 유사 재정지원 사업과 중복지원 불가)
 - 정치, 종교행사, 체육대회 등에 참석 및 미취학 아동
 - 제출된 서류의 사실 확인이 어렵거나(불분명), 서류 제출 기한을 초과한 경우
 - 여행 일정을 사전에 통보하지 않는 경우
 - 허위로 지급신청 및 숙박 확인을 한 경우

II 유의사항

- 1개 여행업체가 연간 한도(국내 10백만원, 국외 20백만원)를 초과하여 지원받을 수 없음
- 예산을 초과하여 지원 신청이 되었을 경우 예산의 범위 내에서 신청접수 순(사전 여행계획 제출 및 협의 완료 건) 우선 지급(예산 소진 시 사업 자동종료 원칙)
- 허위 또는 기타 부정한 방법으로 지원금을 받은 경우에는 지원금 전액을 환수 조치하고 향후 5년간 인센티브 지급을 배제함.
- 접수된 일체 서류는 반환하지 아니함
- 관광객 유치 계획서 미제출 시 지원 제외
- 유치 계획서 제출내용(일정, 인원, 숙박업소) 변동 시 반드시 통보 (계획과 청구내용이 상당 부분 상이할 경우 지급 제외될 수 있음)
- 지출 증빙 영수증은 원본 제출 원칙(카드 매출전표, 현금영수증, 세금계산서 등/계좌이체 확인증, 간이영수증 제외)
- 숙박비, 차량임차비 지원금이 실비를 초과할 경우 실비 기준 지급
- 인센티브 신청 및 지급에 관하여 이견이 있으면 경상남도의 심사 방법과 결정에 의함

III 세부 지원내용

- 공통사항
 - 경남소재 여행사는 최종 지급액(건별)에서 20%를 가산하여 추가 지원할 수 있음
 - 국외 관광객 대상 상품 중 전체 여행일정이 경남으로 구성된 단독 상품에는 최종 지급액(건)에서 10%를 가산하여 추가 지원할 수 있음
 - 도내 지역축제 방문 시 유료관광지 경유로 인정
- ※ 2026년 도내 지역축제 개최 계획 참조(별도 공지)
- ①숙박비와 ②버스임차비는 중복지원 가능하며, 이외는 중복지원 불가

① 숙박비 지원

○ 지원조건 및 내용

구 분	지원기준	지원규모(원)		지원조건
내국인	15명 이상	1박	10,000원(인)	도내숙박, 유료관광지(1), 식당(1) ※ 1박 추가 시 : 유료관광지 1, 식당 1식 추가
		2박	20,000원(인)	
		3박 이상	30,000원(인)	
외국인	5명 이상	1박	20,000원(인)	
		2박	30,000원(인)	
		3박 이상	40,000원(인)	

○ 유의사항

- 도내 소재 관광진흥법 또는 공중위생관리법에서 정한 숙박시설
- 농어촌정비법에서 정한 농어촌민박사업 시설
※ 해당시설 외 숙박 시 50% 지급
- 식당 이용 횟수에 호텔 및 숙박시설(농촌체험휴양마을 등)의 조식은 포함되지 않음

○ 신청서류 : 별지 제2호, 제3호, 제4-1호, 제4-2호, 제9호(또는 단체사진) 서식

② 차량임차비 지원

○ 지원조건 및 내용

구 분	지원기준	지원규모(원)		지원조건
내국인	15명 이상	관광상품 당 1회	200,000원(대/회)	도내숙박, 유료관광지(2), 식당(2) ※ 추가지원 - 도내 등록차량 이용 100천원(대) - 사천공항 이용 200천원(대/ 도내차량)
외국인	20명이상		400,000원(대/회)	
	11~19명		300,000원(대/회)	
	5~10명		200,000원(대/회)	

○ 유의사항

- 숙박업소 : 숙박비 지원 조건상의 숙박시설
- 식당 이용 횟수에 호텔 및 숙박시설(농촌체험휴양마을 등)의 조식은 포함되지 않음

○ 신청서류 : 별지 제2호, 제3호, 제4-1호, 제4-2호, 제9호(또는 단체사진) 서식

③ 크루즈 유치비 지원

○ 지원조건 및 내용

구 분	지원기준	지원규모(원)		비고
		외국인	도내 항만 또는 공해상 정박(통선)	
100명 이상	2,000,000원(회)			

○ 유의사항

- 관광객 유치 전 사전 통보(유선)하여 유치계획 제출 및 재정지원 사항 협의

○ 신청서류 : 별지 제4-2호, 제5호 서식

④ 비정기 항공(전세기) 유치비 지원

○ 지원조건 및 내용

구 분	지원기준	지원규모(원)		지원조건
		외국인	경남상품 개발 및 전세기 취항	
탑승비율 50% 이상	4,000,000원(회)			
차량 임차비	도내 등록차량		300,000원(대/회)	

도내숙박 1박 이상, 버스임차 (김해공항, 대구공항은 2박)
※ 해당공항 : 김해공항, 사천공항, 대구공항

○ 유의사항

- 숙박업소 : 숙박비 지원 조건상의 숙박시설
- 해당공항 도착 전세기 관광 상품으로 해당 항공사와 해당 공항 ↔ 외국 간 비정기 직항 전세기 계약을 체결 후 외국인 단체관광객 유치
- 관광객 유치 전 사전 통보(유선)하여 유치계획 제출 및 재정지원 사항 협의
- 전세기 운항 홍보물(전세기를 이용하는 상품안내 홍보물)을 반드시 제출

○ 신청서류 : 별지 제2호, 제3호, 제4-2호, 제6호, 제7호 서식

5 OTA 상품 지원

○ 지원조건 및 내용

구분	지원기준	지원규모(원)		지원조건
내국인	OTA상품 판매금액	10만원 초과, 30만원 이하	10,000원(인)	경남관광상품 ※ 경남소재 여행사 한정 지원
		30만원 초과	20,000원(인)	
외국인	OTA상품 판매금액	10만원 이하	10,000원(인)	경남관광상품
		10만원 초과, 30만원 이하	20,000원(인)	
		30만원 초과	30,000원(인)	

○ 유의사항

- OTA와 거래하는 국내 소재 FIT 여행사 대상
- 경남관광상품에 한함
- 모객인원 제한 없음
- 여행사 자체 홈페이지 거래내역은 인정하지 않음

OTA 분류 예시
① 구미/동남아 : 트립어드바이저, 익스피디아, 비아타, 트레이지, 갯유어트레블, 서울패스, 코리아트래블이지 등
② 중화권 : 씨트립, 클룩, KKDAY, 한유망, 페이쥬 등
③ 일본 : 코네스트, 라쿠텐 등
④ 기타 OTA로 판단되는 온라인 여행사 (11번가, 쿠팡, 네이버)

○ 신청서류 : 별지 제4-1호, 제4-2호, 제8호 서식

IV 신청 및 지급절차

○ 사전 관광객 유치 계획서 제출

- 제출시기 : 여행 시작일 90일 ~ 7일 전까지
- 제출서류 : 관광객 유치 계획서(별지 제1호 서식), 전체 여행일정표, 관광사업자 등록증 사본, 개인정보 수집·이용 동의서
- 제출방법 : 경남관광 길잡이 누리집(tour.gyeongnam.go.kr) 신청
▶ ‘참여마당 → 여행사인센티브 사전신청’ 게시판 등록
- ※ 제출 후 승인 여부 반드시 확인(신청기간 미준수, 도내 일정 부족 등 심사 후 부적합 시 반려될 수 있음)
- ▶ 문의 : 경남관광협회, ☎055-212-1345~6

○ 인센티브 지급 신청

- 신청시기 : 여행 종료일로부터 30일 이내
 - ※ 단, 12월 인센티브 신청은 12월 31일까지 지급 완료해야 하므로 사전 협의하여 지급 신청서 조기 제출
- 제출서류 : 붙임 별지 서식 참조
- 신청방법 : 이메일 선접수 후 우편접수
- 이 메 일 : kntal@naver.com
- 제 출 처 : 경남관광협회(우 51408 경남 창원시 의창구 원이대로 362 (대원동) 창원컨벤션센터(CECO) 1층)

○ 인센티브 지급 시기

- 신청일 기준 다음 달 말일까지(여건에 따라 변경 가능)

붙임 1. 2026년 경상남도 관광객 유치 인센티브 지원내용 1부.

2. 신청서식 각 1부.

- 별지 1호 서식 관광객 유치 계획서
- 별지 2호 서식 숙박비 및 차량임차비 지원 신청서
- 별지 3호 서식 숙박확인서
- 별지 4-1호 서식 내국인 관광객 명단
- 별지 4-2호 서식 외국인 관광객 명단
- 별지 5호 서식 크루즈 유치비 지원 신청서
- 별지 6호 서식 비정기 항공기(전세기) 유치비 지원 신청서
- 별지 7호 서식 비정기 항공기(전세기) 탑승 내역서
- 별지 8호 서식 OTA 상품 지원비 지원 신청서
- 별지 9호 서식 유료관광지(축제) 입장 확인서
- 별지 10호 서식 개인정보 수집·이용 및 제3자 정보제공 동의 확인서

※ 지급신청 시 중복된 서류는 1회만 제출(사업자등록증, 통장사본 등)

2026년 경상남도 관광객 유치 인센티브 지원내용

구 분	지원기준	지원규모(원)		지원조건		
공통사항	·관광을 목적으로 한 국내·외 관광객(개별, 단체) 대상 ·경남소재 여행사는 최종 지급액(건)에서 20%를 가산하여 추가 지원할 수 있음 ·국외 관광객 대상 상품 중 전체 여행일정이 경남으로 구성된 단독상품에는 최종 지급액(건)에서 10%를 가산하여 추가 지원할 수 있음 ·도내 축제 방문 시 유료관광지 경유로 인정 ·①숙박비와 ②차량임차비는 중복 지원가능하며, 이외는 중복지원 불가					
①숙박비 (국내·외)	국내	15명 이상	1박 ~ 3박 이상	10,000원 ~ 30,000원(인)	도내숙박, 유료관광지(1), 식당(1) ※ 1박 추가 시 : 유료관광지 1개소 + 식당 1식 추가	
	국외	5명 이상		20,000원 ~ 40,000원(인)		
②차량 임차비 (국내·외)	국내	15명 이상	관광상품 당 1회	200,000원(대/회)	도내숙박, 유료관광지(2), 식당(2) ※ 추가지원 - 도내 등록차량 100천원 - 사천공항 이용 시 200천원(대)	
	국외	20명 이상		400,000원(대/회)		
		19~11명		300,000원(대/회)		
		10~5명		200,000원(대/회)		
③크루즈 (국외)	도내 항만 또는 공해상 정박(통선)	100명 미만	1,000,000원(회)			
		100명 이상	2,000,000원(회)			
④전세기 (국외)	경 남 상 품 개발 및 전세기 취항	유치비	탑승비율 20~50%미만	3,000,000원(회)	도내숙박 1박 이상, 버스임차(김해공항, 대구공항은 2박) ※ 해당공항 : 김해공항 사천공항 대구공항 추가	
			탑승비율 50%이상	4,000,000원(회)		
		차량임차비	도내 등록차량	300,000원(대/회)		
⑤OTA상품 (국내·외)	국내	모 객 제한 없음	유치 지원비	10만원 초과~30만원이하	10,000원(인)	경남관광상품 ※ 경남소재 여행사 한정 지원
				30만원 초과	20,000원(인)	
	국외		유치 지원비	10만원 이하 ~	10,000원(인)	경남관광상품
				10만원 초과~30만원이하	20,000원(인)	
			유치 지원비	30만원 초과	30,000원(인)	

관광객 유치 계획서

<input type="checkbox"/> 신청여행사 일반사항			
여행사명		대표자	
주 소			
등록번호		등록연월일	
연 락 처	(휴대폰 :) FAX :		
<input type="checkbox"/> 관광 계획			
기간	2026. . . ~ 2026. . . (박 일)		
인원	총 명(국적 :)		
전체 여행일정표	붙임		
숙박예정 업소명			
인솔자	성명 : 연락처(휴대폰) :		
<p>붙임 : 1. 전체 여행일정표 1부. 2. 관광사업자 등록증 사본 1부. 3. 개인정보 수집·이용 동의서 1부.</p> <p>우리 여행사에서는 단체 관광객의 경상남도 관광을 실시하고자 사전 계획서를 제출합니다.</p> <p style="text-align: center;">2026년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신청인 여행사명 : 대 표 자 : (직인)</p> <p>경상남도관광협회장 귀하</p>			

숙박 확인서

- 1. 여행 업체명 : (대표자 :)
- 2. 여행사 주소 : (☎)
- 3. 인솔 가이드 : (☎)
- 4. 숙박 현황

숙박기간	숙박인원(명)			객실수	숙박자 국적
	계	관광객	여행사 관계자		
2026. . . . ~ . . . (박)					

5. 숙박 결제금액

구분	결제액(원)	세부내역	비고
합계	610,000	※ 작성 예시	
해외 관광객	490,000	7실×70,000원×1박	
여행사 관계자	70,000	1실×70,000원×1박	
기타(음료 등)	50,000	맥주 10병	

위와 같이 우리 숙박업소에 숙박을 알선한 여행업 등록업체의 숙박상황을 확인하며, 만일 위 사실에 대하여 허위가 있을 경우 민·형사, 행정상 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

2026년 월 일

확인자 숙박업소명 :
 대표자 : (직인)
 주소 : (☎)

경상남도관광협회장 귀하

비정기 항공기(전세기) 탑승 내역서

운항일시 : 2026. . . (편명 :)

운항구간 : ⇔ ○○공항

총 탑승인원 : 명

순번	여행업체명	여행상품명	국적	탑승인원	숙박시설명	비고
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

첨부 탑승객 리스트(해당항공사 발행) 1부.

경상남도관광협회장 귀하

유료 관광지(축제) 입장 확인서

여행사명		대표자		
주소	(연락처 :)			
인솔자	성명 :	연락처 :		
유료 관광지(축제) 입장 확인				
방문일자	관광지명	입장료(원)	입장인원	입장확인자(인솔자) 서명
2026. . .				직책 : 성명 : (인) 연락처 :
2026. . .				직책 : 성명 : (인) 연락처 :
2026. . .				직책 : 성명 : (인) 연락처 :

위와 같이 단체관광객이 방문하였음을 확인합니다.

2026년 월 일

첨부 지출증빙서류(유료관광지 입장권 결제 영수증) 각 1부

※ 단체 사진(지점표시)으로 대체 가능(단, 영수증 필수)

경상남도관광협회장 귀하

개인정보의 수집·이용 및 제3자 정보제공 동의 확인서

() 여행사는 “2026년도 경상남도 관광객 유치 인센티브 지원” 과 관련하여 관광객에게 「개인정보 보호법」 제15조(개인정보의 수집·이용), 제17조(개인정보의 제공), 제18조(개인정보의 목적 외 이용·제공 제한), 제22조(동의를 받는 방법)에 의거 관광객에게 개인정보 처리에 관하여 고지 의무를 다하였으며, 직접 동의서를 받고 수집된 정보를 경상남도관광협회에 제공하였음을 확인합니다.

【개인정보를 제공받는 자 / 이용목적 / 제공항목 / 보유 및 이용기간】

항 목	내 용
개인정보를 제공 받는 자	경상남도관광협회
이용 목적	2026년 경상남도 관광객 유치 인센티브 지원 사업 (수집된 정보는 경상남도를 여행하였음을 확인하는 자료로 활용)
수집 항목	성명, 성별, 주소, 연락처, 연령, 여권번호, 국적 등
보유 및 이용기간	수집·이용 동의일로부터 지방보조금 자료관리 종결시점까지
개인정보 제공 동의 거부 권리	귀하께서는 위와 같이 개인정보를 제공하는데 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다

또한, 경상남도관광협회에서 관광객이 서명한 제3자 정보제공 동의서를 열람 요청하면 신청자는 언제든지 열람할 수 있도록 제공하며, 추후에 개인정보 침해 등으로 문제 발생 시에 이에 따른 모든 책임은 신청자에게 있으며, 경상남도관광협회에서는 관련된 분쟁에 대해 어떠한 책임도 지지 않음을 확인합니다.

2026년 월 일

여행사명 :

대 표 자 : (직인)

경상남도관광협회장 귀하